



**RESOLUCION ADMINISTRATIVA No. 004 de 2024
(Enero 2 de 2024)**

**“POR MEDIO DE LA CUAL SE ADOPTA EL PLAN DE ACCION
INSTITUCIONAL PARA LA VIGENCIA 2024, EN LA EMPRESA DE
SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P”**

**EL GERENTE GENERAL DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS
DOMICILIARIOS DE LEBRIJA,** En ejercicio de sus atribuciones legales y
estatutarias, y,

CONSIDERANDO

- a) Que el Decreto 1083 de 2015, Decreto Único Reglamentario del Sector de Función Pública, actualizado a junio 15 de 2023 y modificado por el Decreto 1499 de 2017, desarrolló el Sistema de Gestión, creado en el artículo 133 de la Ley 1753 de 2015. el cual integró los Sistemas de Desarrollo Administrativo y de Gestión de la Calidad.
- b) Que el artículo 2.2.1.1.1.4.3. del Decreto 1082 de 2015, Único Reglamentario del Sector de Planeación Nacional señala que las entidades estatales deben publicar su Plan Anual de Adquisiciones y sus actualizaciones en su página web institucional y en el SECOP 2.
- c) Que la Ley 1474 de 2011 en el artículo 74 señala que todas las entidades del Estado a más tardar el 31 de enero de cada año, deberán publicar en su respectiva página web institucional el Plan de Acción de la respectiva vigencia, en el cual se especificarán los objetivos, las estrategias, los proyectos, las metas, los responsables, los planes generales de compras y la distribución presupuestal de sus proyectos de inversión junto a los indicadores de gestión.
- d) Que el Decreto 612 de 2018, Por el cual se fijan directrices para la integración de los planes institucionales y estratégicos al Plan de Acción por parte de las entidades del Estado.
- e) Que el plan de acción institucional como instrumento de planeación, concordante con el Art. 48 de la ley 190 de 1995, determina: “A partir de la vigencia de esta ley todas las entidades públicas de la rama ejecutiva deberán establecer, a más tardar el treinta y uno de diciembre de cada año, los objetivos a cumplir para el cabal desarrollo de sus funciones durante el año siguiente así como los planes que incluyan los recursos presupuestados necesarios y las estrategias que habrán de seguir para el logro de esos objetivos, de tal manera que los mismos puedan ser evaluados de acuerdo con los indicadores de eficiencia que se diseñen para cada caso”.



- f) Que el Plan de Acción Institucional se constituye en una herramienta básica del proceso administrativo que permite direccionar la organización de acuerdo con su misión, visión, política y objetivos, el Plan de Acción Institucional debe ser flexible y permitir las modificaciones necesarias.

Por lo anterior,

RESUELVE:

Artículo 1º: ADOPTAR el plan de acción institucional para la vigencia 2024, para la empresa de servicios públicos de Lebrija ESP.

Artículo 2º. ESTRUCTURA. El Plan de Acción Institucional 2024, se encuentra estructurado de la siguiente manera:

1. AGUA POTABLE

- 1.1. Garantizar más del 98% de la cobertura de los servicios de acueducto y alcantarillado en el área de prestación de servicios, definida para la empresa
- 1.2. Obtener durante la vigencia 2024 IRCA siempre en el nivel "SIN RIESGO" de la calidad del agua potable del servicio que se presta a nuestros usuarios.
- 1.3. Mantener la continuidad de la prestación del servicio de agua potable durante la vigencia 2024.
- 1.4. Atender los daños que se presenten en el sistema de la red de acueducto, con la correspondiente reparación y mantenimiento.
- 1.5. Optimizar la planta de tratamiento de agua potable PTAP, para mejorar la calidad y potabilización del agua cruda, mediante la optimización de los floculadores y sedimentadores.
- 1.6. Realizar seguimiento preventivo y correctivo al pozo profundo de captación de agua ubicado en el parque principal del municipio y al pozo ubicado en el barrio de brisas de campo alegre.
- 1.7. Desarrollar dos campañas durante el año que involucren a nuestros usuarios sobre el ahorro y el uso eficiente del agua.
- 1.8. Mantenimiento a las fuentes de abastecimiento de piedras negras y el pico del águila con el retiro de material vegetal sobre el espejo de lámina de agua
- 1.9. Reposición de las tuberías de asbesto cemento a PVC presión, de las redes de conducción y distribución del acueducto en el área de prestación de servicios, definida para la empresa.
- 1.10. Modernización del sistema de recaudo por facturación de la empresa.

2. SANEAMIENTO BASICO

- 2.1. Atender los daños que se presenten en el sistema de la red de alcantarillado, con la correspondiente reparación y mantenimiento
- 2.2. Hacer acompañamiento técnico a la secretaria de infraestructura del municipio de Lebrija en los estudios y diseños del proyecto para la construcción de la PTAR contratados por la ESANT.
- 2.3. Reposición de Tuberías de Gres a PVC estructural (Novafort) en redes de alcantarillado, en el área de prestación de servicios, definida para la empresa.
- 2.4. Obras de Reposición de de redes de alcantarillado separado, con sus respectivos pozos y sumideros
- 2.5. Realizar jornadas de mantenimiento y limpieza al sistema de la red de alcantarillado del casco urbano, con la ayuda de un equipo tipo Vector.
- 2.6. Apoyar las actividades contenidas en el PGIRS - Plan de Gestión de Residuos Sólidos el cual es adoptado por el municipio y aprobado por la autoridad ambiental.



3. PROGRAMAS AMBIENTALES DEL DEPARTAMENTO DE ASEO

- 3.1. Garantizar el 100% de la cobertura de los servicios de recolección y disposición final de los residuos sólidos en el área de prestación de servicios, definida para la empresa
- 3.2. Desarrollar tres campañas durante el año que involucren a nuestros usuarios sobre la separación en la fuente para el aprovechamiento y la disposición final de los residuos sólidos, comparendo ambiental, entre otros temas ambientales
- 3.3. Hacer acompañamiento y apoyar las Jornadas de Sembraton que realicen las diferentes instituciones de la región.
- 3.4. Realizar jornadas de recolección de elementos inservibles
- 3.5. Vincularnos a la jornada de recolección de elementos posconsumo
- 3.6. Realizar doce Jornadas de macaneo, limpieza y embellecimiento de las áreas públicas en el área de prestación de servicios, definida para la empresa
- 3.7. Estudio y viabilidad de la adquisición de un carro compactador para la prestación del servicio de recolección de los residuos sólidos generados en el APS

Los componentes del Plan de acción institucional del 2024 se explican de manera general a continuación con sus respectivos indicadores:

PLAN DE ACCION INSTITUCIONAL 2024	
PROGRAMAS Y PROYECTOS	
AGUA POTABLE – DEPARTAMENTO ACUEDUCTO	
METAS A CUMPLIR	INDICADORES
Garantizar el 100% de la cobertura de los servicios de acueducto y alcantarillado en el área de prestación de servicios, definida para la empresa	% de viviendas con cobertura.
Obtener durante la vigencia 2024 IRCA siempre en el nivel “SIN RIESGO” de la calidad del agua potable del servicio que se presta a nuestros usuarios.	IRCA mensual SIN RIESGO Índice de Riesgo de la Calidad del Agua para Consumo Humano.
Mantener la continuidad de la prestación del servicio de agua potable durante la vigencia 2024	# De horas sin servicio en el mes. / # total de horas del mes
Atender los daños que se presenten en el sistema de la red de acueducto, con la correspondiente reparación y mantenimiento	# de daños atendidos / # de daños presentados
Optimizar la planta de tratamiento de agua potable a través del cambio del material filtrante y la mejora de los filtros	% de ejecución del proyecto
Realizar mantenimiento preventivo y correctivo al pozo profundo de captación de agua ubicado en el parque principal del municipio	% de ejecución de la obra
Realizar la Construcción de un (01) pozo profundo con sus respectivas redes hidráulicas.	% de ejecución de la obra
Cambio de 60 metros de la red de conducción de PVC diámetro de 3” a 4” Paso Elevado de Paraíso, a material polipropileno de alta densidad	% de ejecución de la obra
Adecuación en alineación y tensión de la red de aducción de material polipropileno de alta densidad sobre paso elevado	% de ejecución de la obra
Desarrollar tres (03) campañas sobre el ahorro y uso eficiente del agua	# número de campañas realizadas
Mantenimiento y adecuación en la ventilación (30 Un) de la red de aducción de Piedras Negras (8 Km)	% de ejecución de la obra



Mantenimiento y adecuación en la red de aducción de Pico de Águila (2,5 Km); ventosas (10 Un)	% de ejecución de la obra
Construcción de una red de conducción 2" de 210 m de longitud en el sector Pesebre Alto, par conectar a la red de La Laguna, que mejorará la presión a un promedio de 12 usuarios y se proyectará a nuevos usuarios; como también disminuirá el caudal de aguas no contabilizadas.	% de ejecución de la obra
Reposición de 200 m de la red de distribución de acueducto de asbesto cemento en la calle 14 entre carreras 10 Y 12 en diámetros de 4 Y 6"	% de ejecución de la obra
Reposición de la red de distribución de asbesto cemento en la carrera 11 entre calles 14 y 15, de 2" a a 3".	% de ejecución de la obra
Construcción de una red de distribución de agua potable en PVC 2" en la calle 8 (autopista) entre carreras 9 y 12 para mejorar presiones y disminuir caudal de aguas no contabilizadas.	% de ejecución de la obra
Construcción de una red de distribución de agua potable en PVC 6" en la calle 8 (autopista) entre carreras 6 y 11 para proyectar a mejora de caudales hacia los sectores de Campo Alegre.	% de ejecución de la obra
Construcción de una red de conducción de agua potable en PVC 6" en la autopista (Lebrija – Barrancabermeja) entre la segunda rotonda y la segunda Rotonda para proyectar a mejora de caudales hacia los sectores de Campo Alegre.	% de ejecución de la obra
Reposición de la red de distribución de asbesto cemento de 2" a 3" en PVC en la calle 11 entre carreras 7 y 8	% de ejecución de la obra
Reposición de la red de distribución de asbesto cemento de 2" a 3" en PVC en la carrera 13 entre calles 11 y 12	% de ejecución de la obra
Reposición de la red de distribución de PVC 3" a PVC 3" unión mecánica en las calles 7 y 8 entre carreras 13 A y 13 B	% de ejecución de la obra
Conectar la red de distribución PVC 2" de la carrera 6 entre calles 14 y 15, a la red de Santa Bárbara para mejorar las presiones al sector de Ed. Fénix y barrio Casa Loma	% de ejecución de la obra
Implementar un sistema de válvulas de purgas de la red de distribución para optimizar los lavados.	% de ejecución de la obra

SANEAMIENTO BASICO – DEPARTAMENTO DE ALCANTARILLADO	
METAS A CUMPLIR	INDICADORES
Atender los daños que se presenten en el sistema de la red de alcantarillado, con la correspondiente reparación y mantenimiento	# de daños atendidos / # de daños presentados
Elaborar el documento para el proyecto de la construcción de la PTAR	Elaboración del Documento



Gestionar ante la ESANT los recursos para llevar a cabo la construcción de la PTAR	Presentación del Documento
Reposición de 200 Metros de Tubería Gres a PVC	# metros de reposición ejecutados / # metros programados
Obra de Reposición de 200 Metros de redes de alcantarillado separado, 4 Pozos y 5 Sumideros	% de ejecución de la obra
Construcción de 6 Pozos de Inspección de las redes de Alcantarillado.	# de pozos construidos / # de pozos programados
Realizar dos (02) jornadas de mantenimiento y limpieza al sistema de la red de alcantarillado del casco urbano, con la ayuda del equipo vector.	# de mantenimientos realizados vs # de mantenimientos programados
Apoyar las actividades contenidas en el PGIRS - Plan de Gestión de Residuos Sólidos el cual es adoptado por el municipio y aprobado por la autoridad ambiental.	Número de actividades apoyadas / número de actividades programadas

PROGRAMAS AMBIENTALES DEL DEPARTAMENTO DE ASEO	
METAS A CUMPLIR	INDICADORES
Garantizar el 100% de la cobertura de los servicios de recolección y disposición final de los residuos sólidos en el área de prestación de servicios, definida para la empresa	% de viviendas con cobertura.
Desarrollar tres (03) campañas durante el año que involucren a nuestros usuarios sobre la separación en la fuente para el aprovechamiento y la disposición final de los residuos sólidos, comparendo ambiental, entre otros temas ambientales	# de campañas realizadas / número de campañas programadas
Realizar una Jornada de Rocería y Limpieza de las cuencas hídricas del área de prestación de servicios, definida para la empresa	# de jornadas realizadas / número de jornadas programadas
Realizar dos Jornadas de Sembraton en las áreas de influencia de las Zonas de Captación de agua cruda de la empresa	# de jornadas realizadas / número de jornadas programadas
Realizar tres jornadas de recolección de elementos inservibles	# de jornadas realizadas / número de jornadas programadas
Realizar una jornada de recolección de elementos posconsumo	# de jornadas realizadas / número de jornadas programadas
Realizar doce Jornadas de macaneo, limpieza y embellecimiento de las Área Publicas en el área de prestación de servicios, definida para la empresa	# de jornadas realizadas / número de jornadas programadas

El presupuesto 2024 para atender las acciones establecidas en el presente plan de acción institucional 2024, fue aprobado por la Honorable Junta Directiva mediante Acuerdo No. 012 del día 30 de diciembre de 2023, en la suma de **SIETE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA Y UN MILLONES DOSCIENTOS CUARENTA Y CINCO MIL DOSCIENTOS SESENTA PESOS M/CTE (\$7.251.245.260).**



Rubro Presupuestal	Descripción	Presupuesto Inicial
	EMPULEBRJA	\$7,251,245,260.00
1	PRESUPUESTO DE INGRESOS ACUEDUCTO	\$2,846,380,875.00
1.1	INGRESOS CORRIENTES	\$2,845,380,875.00
1.1.02	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	\$2,845,380,875.00
1.1.02.05	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$2,845,380,875.00
1.1.02.05.002	VENTAS INCIDENTALES DE ESTABLECIMIENTOS	\$2,845,380,875.00
1.2	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 1,000,000.00
1.2.05	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 1,000,000.00
1.2.05.02	DEPOSITOS CUENTAS BANCARIAS	\$ 1,000,000.00
1	PRESUPUESTO DE INGRESOS ALCANTARILLADO	\$1,618,708,765.00
1.1	INGRESOS CORRIENTES	\$1,618,308,765.00
1.1.02	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	\$1,618,308,765.00
1.1.02.05	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$1,618,308,765.00
1.1.02.05.002	VENTAS INCIDENTALES DE ESTABLECIMIENTOS	\$1,618,308,765.00
1.2	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 400,000.00
1.2.05	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 400,000.00
1.2.05.02	DEPOSITOS CUENTAS BANCARIAS	\$ 400,000.00
1	PRESUPUESTO DE INGRESOS ASEO	\$2,787,155,620.00
1.1	INGRESOS CORRIENTES	\$2,786,855,620.00
1.1.02	INGRESOS NO TRIBUTARIOS	\$2,786,855,620.00
1.1.02.05	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS	\$2,786,855,620.00
1.1.02.05.002	VENTAS INCIDENTALES DE ESTABLECIMIENTOS	\$2,786,855,620.00
1.2	RECURSOS DE CAPITAL	\$ 300,000.00
1.2.05	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	\$ 300,000.00
1.2.05.02	DEPOSITOS CUENTAS BANCARIAS	\$ 300,000.00

Las acciones que se pretenden ejecutar se explican de manera general a continuación y fueron adoptadas mediante la resolución 002 de 2024 del plan anual de adquisiciones PAA 2024

EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA EMPULEBRJA ESP		
PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES VIGENCIA FISCAL 2024		
CODIGO	CONCEPTO	VALOR
80111607	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA A PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE ASESORÍA JURÍDICA Y REPRESENTACIÓN JUDICIAL PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P EN LOS PROCESOS EN CURSO Y LOS QUE SURJAN EN ADELANTE, EN LOS QUE SEA PARTE LA EMPRESA.	\$59.136.000
80111701	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA SUBGERENCIA ADMINISTRATIVA Y COMERCIAL, CONTRATACION, Y GERENCIA, ASI COMO LABORES DE GESTION DOCUMENTAL EN EL SEGUIMIENTO CONTROL DIGITACION ORGANIZACIÓN Y DEMAS RELATIVAS AL AREA ADMINISTRATIVA.	\$33.600.000
77101700;8011170	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERA AMBIENTAL PARA REALIZAR EL ACOMPAÑAMIENTO DE LOS PROCESOS Y ACTIVIDADES AMBIENTALES QUE SE REQUIEREN EN LOS DEPARTAMENTO DE ACUEDUCTO, ALCANTARILLADO Y ASEO DE LA ESP.	\$47.040.000
80111622	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA GESTIÓN DE ACTIVIDADES TENDIENTES A LA CORRECTA EJECUCIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST, Y	\$34.944.000



	DESARROLLAR TODOS LOS TEMAS DERIVADOS AL CUMPLIMIENTO DEL DECRETO 1072 DEL 2015 Y RESOLUCIÓN 0312 DEL AÑO 2019.	
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS COMO APOYO EN LA OPERACIÓN DE LA SUBESTACION DE BOMBEO DEL POZO DEL AGUILA DE LA ESPL	\$29.568.000
80111701	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA GESTION DE LA OFICINA DE CONTROL INTERNO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA	\$45.696.000
80111620	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANTENIMIENTO DE HARDWARE Y SOFTWARE A NIVEL PREVENTIVO DE LOS EQUIPOS DE CÓMPUTO, Y DE LA RED LAN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P, MANEJO DE REDES SOCIALES, PAGINA WEB INSTITUCIONAL ASI COMO LAS LABORES DE SOPORTE TECNICO REQUERIDAS	\$34.944.000
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES COMO AUXILIAR DE SERVICIOS GENERALES (ASEO Y CAFETERIA) PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP	\$29.568.000
83101500	PRESTACION DE SERVICIOS COMO INGENIERO CIVIL PARA APOYO AL AREA SUBGERENCIA TECNICA OPERATIVA EN LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.	\$40.320.000
80131502	EL ARRENDADOR ENTREGARA A LA ARRENDATARIA UN BIEN INMUEBLE PARA EL FUNCIONAMIENTO DE LA OFICINA ADMINISTRATIVA DE LA EMPRESA	\$43.464.960
15101505	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA ESP AL SUMINISTRO DE COMBUSTIBLES (ACPM Y GASOLINA), NECESARIAS PARA EL NORMAL FUNCIONAMIENTO DE LOS AUTOMOTORES, LOS EQUIPOS DE TRABAJO Y EL MOTOR DE BOMBEO DE LA ESTACIÓN DE EMERGENCIA DEL AGUILA, DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA, ASI MISMO LOS DEMÁS VEHÍCULOS QUE NO SON DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA, PERO PRESTAN SUS SERVICIO A LA MISMA.	\$250.000.000
47101541	SUMINISTRO DE CILINDROS DE CLORO GASEOSO POR 68 KGS AL 99% Y PEROXIDO DE HIDROGENO POR 35 KG AL 50% PARA EL TRATAMIENTO Y DEPURACIÓN DEL AGUA POTABLE EN ATENCIÓN DE LA ACTIVIDAD INHERENTE AL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA.	\$80.000.000
78181500	EL CONTRATISTA SE OBLIGA PARA CON LA EMPRESA A PRESTAR EL SERVICIO DE LAVADO, LUBRICANTES, REPUESTOS Y MANTENIMIENTO DE LOS CARROS COMPACTADORES DE PLACAS TAX173, FFX-508 Y LA CAMIONETA NISSAN FRONTIER DE PLACAS TAX819 Y LOS DEMÁS VEHÍCULOS QUE NO SON DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA, PERO PRESTAN SUS SERVICIOS A LA MISMA	\$150.000.000
85121804	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA REALIZAR LA TOMA DE MUESTRA AL AGUA CRUDA Y AL AGUA POTABLE PRODUCIDA POR LA E.S.P.L, CON SUS CORRESPONDIENTES ANÁLISIS FISICOQUÍMICO Y ANÁLISIS MICROBIOLÓGICOS, EN LAS CANTIDADES REQUERIDAS POR LA EMPRESA Y QUE ESTAN DESCRITAS EN LOS ESTUDIOS PREVIOS	\$70.000.000
44101501	EL ARRENDADOR ENTREGARÁ AL ARRENDATARIO UN (01) EQUIPO FOTOCOPIADORA INDUSTRIAL DE SU PROPIEDAD	\$10.100.000
80111622;8010150	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES EN EL CARGUE, REPORTE, CERTIFICACION DE LA INFORMACION AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACION - ACTUALIZACION DE TARIFAS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO POR INCREMENTO DEL IPC POR MÁS DEL 3%, ACTUALIZACION TARIFAS DE ASEO DE ACUERDO A TONELADAS REPOSTADAS AL SUI, ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADA IFE, NIF, ACTUALIZACION Y REPORTE DEL PGR DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO AL SUI 2022	\$68.425.000
14111828	SUMINISTRO DE PRE-FACTURA IMPRESA FULL COLOR UNA CARA Y RESPALDO UN COLOR CON PERFORE PARA DESPRENDIBLE, CARPETAS 4 ALETAS Y TALONARIOS PARA LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.	\$18.000.000
47101541	SUMINISTRO DE 45.000 KILOGRAMOS DE POLIHIDROXICLORURO DE ALUMINIO PARA LA PURIFICACION DEL AGUA, CON EL PROPÓSITO DE MANTENER EL AGUA EN LOS PARÁMETROS NORMALES EXIGIDOS POR LA REGLAMENTACIÓN AMBIENTAL VIGENTE	\$200.000.000
47101541	SUMINISTRO DE INSUMOS QUÍMICOS PARA EL PROCESO DE TRATAMIENTO DEL AGUA POTABLE DEL SERVICIO DE ACUEDUCTO QUE PRESTA LA EMPRESA	\$130.000.000
80111622	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA ACTIVIDAD COMPLEMENTARIA DEL COMPONENTE TARIFARIO COSTO COMERCIALIZACION POR SUScriptor - CCS MEDIANTE EL CARGUE, REPORTE, CERTIFICACION DE LA INFORMACION AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN - ACTUALIZACION DEL ESTUDIO TARIFARIO PARA EL SERVICIO DE ASEO DE ACUERDO A LA RESOLUCION CRA 720 DE 2015, ASESORIA JURIDICA ESPECIALIZADO AAA, ACTUALIZACION Y REPORTE DEL PGR DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO AL SUI DE LA EMPRESA	\$45.346.400
84131500	CONTRATO DE SEGUROS DE LAS SIGUIENTES POLIZAS DE SEGUROS: 1.	\$70.000.000



	TODOS LOS DAÑOS MATERIALES DENTRO DE LOS CUALES SE INCLUYEN: EDIFICIO, MUEBLES Y ENSERES, EQUIPOS DE COMPUTO Y PROCESAMIENTO DE DATOS, EQUIPO DE COMPUTO PORTATILES, MAQUINARIA Y DINERO DENTRO Y FUERA DE LA CAJA FUERTE. 2. RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRA CONTRACTUAL DE PREDIOS, LABORES Y OPERARIOS. 3. RESPONSABILIDAD CIVIL SERVIDORES PUBLICOS. 4. MANEJO SECTOR OFICIAL. 5. TODO RIESGO MAQUINARIA Y EQUIPO. 6. PÓLIZA DE SEGURO OBLIGATORIO DE ACCIDENTE DE TRÁNSITO "SOAT" PARA LOS VEHICULOS COMPACTADORES DE PLACAS TAX-173, FPX-508 Y LA CAMIONETA NISSAN NP300 FRONTIER PLACAS TAX-819. 7. POLIZA DE TODO RIESGO PARA LA CAMIONETA NISSAN NP 300 FRONTIER 2.5L DE PLACAS TAX-819 Y LOS VEHICULOS COMPACTADORES DE PLACAS TAX-173 Y FPX-508 DE LA ESPL 8. SEGURO AUTOMOTORES POLIZA INDIVIDUAL PARA LOS VEHICULOS COMPACTADORES DE PLACAS TAX-173, FPX-508 Y LA CAMIONETA NISSAN NP300 FRONTIER PLACAS TAX-819 Y DEMAS SEGUROS REQUERIDOS PARA LA ADECUADA PROTECCION DE LOS VEHICULOS Y BIENES DE PROPIEDAD DE LA ESPL	
93141808	PRESTAR LOS SERVICIOS PARA LA REALIZACION DE LOS EXAMENES MEDICOS PERIODICOS OCUPACIONALES, ASI COMO EL CURSO DE TRABAJO EN ALTURAS Y ESPACIOS CONFINADOS A LOS EMPLEADOS DE PLANTA DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS EMPULEBRUA ESP	\$8.000.000
14111828	SUMINISTRO DE PAPELERIA, UTILES DE ESCRITORIO Y DE OFICINA PARA LA EMPRESA	\$20.000.000
46181500	SUMINISTRO DE DOTACION DE PRENDAS DE VESTIR (UNIFORME) PARA LA LABOR DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP VIGENCIA 2023.	\$20.100.000
12163001;5610171	COMPRVENTA DE UN TARRO DE SOBRES DPD FREE CHLORINE PP 10 ML PK/1000 Y UN KIT PH BUFFER SOLUTION 500ML	\$10.000.000
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS COMO AYUDANTE DE FONTANERÍA PARA EL MEJORAMIENTO Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE ACUEDUCTO DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P	\$295.680.000
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL FORTALECIMIENTO DEL PROCESO DE ARCHIVO DE GESTION DOCUMENTAL, MANEJO Y ORGANIZACIÓN DEL ARCHIVO CENTRAL Y LLEVAR EL INVENTARIO DEL ALMACEN DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P.	\$25.536.000
43231513	PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA EL ANALISIS, DESARROLLO, AJUSTES, MANTENIMIENTO, DOCUMENTACION, PRUEBAS IMPLEMENTACION DE ACTUALIZACIONES REALIZADAS EN LOS SISTEMAS DE INFORMACION GD Y ALOJAMIENTO EN LA NUBE DE LOS SISTEMAS DE GD DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P	\$22.000.000
81161600	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA MENSAJERÍA REQUERIDA POR LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P. DENTRO DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA Y EL ÁREA METROPOLITANA DE BUCARAMANGA	\$20.160.000
31162800	SUMINISTRO DE ACCESORIOS, HERRAMIENTAS Y MATERIALES DE FERRETERÍA EN GENERAL PARA LA ATENCIÓN DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES INHERENTES AL OBJETO SOCIAL DE LA EMPRESA	\$130.000.000
80111612	PRESTAR SUS SERVICIOS COMO CONDUCTOR DE LA CAMIONETA NISSAN NP 300 FRONTIER 2.5L MT 2500CC TD 4X MODELO 2014 DE PLACAS TAX 819. DE PROPIEDAD DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P., PARA REALIZAR EL TRANSPORTE DEL PERSONAL Y DE LOS MATERIALES REQUERIDOS EN LOS DEPARTAMENTOS DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO, CON EL FIN DE APOYAR LAS ACTIVIDADES QUE DESARROLLA LA EMPRESA.	\$28.224.000
80111701	"PRESTACION DE SERVICIO INTEGRAL DE ASEO PARA COMPONENTE DE RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS, BARRIDO DE LAS VÍAS PUBLICAS, LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE ZONAS VERDES PUBLICAS URBANAS EN EL MUNICIPIO DE LEBRIJA - SANTANDER".	\$1.080.000.000
76121500	"PRESTACION DE SERVICIOS DE UN VEHICULO RECOLECTOR TIPO DOBLE TROQUE PARA EL TRANSPORTE Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS QUE SE PRODUZCAN EN EL MUNICIPIO DE LEBRIJA - SANTANDER, DENTRO DEL MARCO DEL PLAN DE CONTINGENCIA POR EL CIERRE DEL SITIO DE DISPOSICION DE RESIDUOS SOLIDOS DENOMINADO "EL CARRASCO".	\$500.000.000
80111620	PRESTACION DE SERVICIOS EN MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA PLANTA DE AGUA POTABLE DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DE LEBRIJA E.S.P. ASI COMO ACTIVIDADES DE MANTENIMIENTO Y LIMPIEZA EN ZONAS VERDES DE LOS DIFERENTES SECTORES DEL MUNICIPIO DE LEBRIJA	\$29.568.000
11111503	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LIMPIEZA DE MATERIAL VEGETAL QUE SE ACUMULA EN EL ESPEJO DE AGUA DE LA REPRESA PIEDRAS NEGRAS	\$40.000.000



	DESDE EL VERTEDERO Y UNA DISTANCIA DE 150 METROS HACIA AGUAS ARRIBA DE LA PRINCIPAL FUENTE DE ABASTECIMIENTO PARA LA PLANTA DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE LA ESPL	
80111701	PRESTACION DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTION PARA REALIZAR ACTIVIDADES ASISTENCIALES EN LA SUBGERENCIA FINANCIERA Y TESORERIA	\$29.568.000
46181600	COMPRAVENTA DE DOTACION TIPO CALZADO PARA LA LABOR DE LOS TRABAJADORES DE LA EMPRESA DE SERVICIOS PUBLICOS DE LEBRIJA ESP	\$10.000.000

Artículo 3°. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN. Corresponde a la Gerencia, a la Subgerencia administrativa hacer seguimiento a la ejecución del Plan de Acción Institucional 2024 y al asesor de control interno verificar su cumplimiento.

Artículo 4°. AMBITO DE APLICACIÓN El presente Plan de Acción Institucional es de obligatorio cumplimiento para todos los empleados vinculados a Empulebrija ESP, en cualquier nivel y en todas las áreas de la misma.

Artículo 5°. DIVULGACIÓN del Plan de Acción Institucional 2024 se divulgará a los miembros de la Empresa y a sus grupos de interés a través de la publicación en la página WEB de la empresa a partir de la fecha de su aprobación.

Artículo 6°. REFORMAS al Plan de Acción Institucional 2024, podrá ser reformado por decisión del Gerente o de la Junta Directiva adaptándose a las necesidades de la Empresa y a la normatividad actual. El Gerente informará a los grupos de interés de la empresa Empulebrija, los cambios introducidos en el Plan.

Artículo 7°. SENSIBILIZACIÓN Y DIFUSIÓN El enfoque general del Plan se incluirá como tema obligatorio en los procesos de inducción y Re inducción de los servidores y funcionarios de la Empresa.

Artículo 8°. La presente resolución rige a partir de la fecha de su publicación.

PUBLIQUESE, COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dado en el Municipio de Lebrija – Santander el día dos (02) del mes de enero de 2024.


EDUARDO VASQUEZ ZORRO
Gerente General

Proyecto: Yamile Florez Villanova
Subgerente Administrativo y comercial